УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО «Центр поддержки экспорта Калужской области»

от 20.03.2024 г. № 03-1 ОСН

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации**

г. Калуга

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc161126329)

[2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ 5](#_Toc161126330)

[3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ 6](#_Toc161126331)

[4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА 6](#_Toc161126332)

[5. ОТБОРОЧНАЯ КОМИССИЯ 8](#_Toc161126333)

[6. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ 8](#_Toc161126334)

[7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ 9](#_Toc161126335)

[8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 9](#_Toc161126336)

[Приложение № 1 10](#_Toc161126342)

[Приложение № 2 13](#_Toc161126347)

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящее Положение о порядке оказания услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации (далее – Положение) устанавливает цели, условия и порядок оказания услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации (далее – услуги).
	2. Оказание услуг осуществляется автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки экспорта Калужской области» (далее – Центр) за счет денежных средств, предоставленных ей министерством экономического развития и промышленности Калужской области из бюджета Калужской области в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству экономического развития и промышленности Калужской области в областном бюджете на очередной финансовый год.
	3. Целью оказания услуг является популяризация начала и осуществления внешнеэкономической деятельности на территории Калужской области, стимулирование, поддержка и развитие экспортной деятельности, презентация, продвижение и обеспечение конкурентоспособности продукции (товаров, работ, услуг) экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области.
	4. Оказание услуг осуществляется путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации. На каждом из мероприятий Калужскую область представляют экспортно-ориентированные субъекты малого и среднего предпринимательства Калужской области, осуществляющие внешнеэкономическую деятельность и отобранные в соответствии с настоящим Положением (далее – СМСП, заявитель, получатель услуг).
	5. Отбор получателей услуг осуществляется на конкурентной основе путем рассмотрения заявок участников отбора исходя из их соответствия критериям, установленным настоящим Положением (далее – отбор). Каждый заявитель вправе подать только одну заявку на участие в отборе в течение финансового года.
	6. Услуги по настоящему Положению оказываются путем привлечения для оказания услуг третьих лиц (исполнителей, организаторов, застройщиков и т.п.) (далее – непосредственные исполнители).
	7. В рамках оказания услуг Центр может нести расходы на аренду выставочных площадей, застройку и сопровождение стенда на мероприятии, оплату регистрационных сборов на участие в мероприятии, аренду необходимого для участия в мероприятии оборудования. Расходы Центра на оказание услуг в рамках настоящего Положения ограничиваются следующими лимитами:
* не более 600 000 (шестисот тысяч рублей) в случае, если заявитель относится к категории средних предприятий по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
* не более 330 000 (трехсот тридцати тысяч рублей) в случае, если заявитель относится к категории малых предприятий по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
* не более 200 000 (двухсот тысяч рублей) в случае, если заявитель относится к категории микропредприятий по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Расходы, не указанные в настоящем пункте, либо расходы, размер которых превышает лимиты денежных средств, установленных настоящим пунктом, заявитель несет самостоятельно.

#

# 2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

* 1. Услуги могут быть оказаны только заявителям, одновременно соответствующим следующим требованиям на дату подачи документов на отбор:
		1. Заявитель является юридическим лицом либо физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, зарегистрирован в установленном порядке на территории Калужской области, включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.
		2. Заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.
		3. Заявитель не является участником соглашений о разделе продукции.
		4. Заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
		5. Заявитель не является нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
		6. Заявитель осуществляет несырьевой неэнергетический экспорт товаров средних и верхних переделов.
		7. Заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
		8. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
		9. Заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
		10. Заявитель не является лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, установленные Указом Президента Российской Федерации от 03.05.2022 г. № 252, не подконтролен таким лицам, а указанные лица не будут являться выгодоприобретателями от оказания заявителю услуг, предусмотренных настоящим Положением.
		11. Заявитель не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3434; 2020, № 52, ст. 8581), с Центром и с непосредственным исполнителем.
		12. Товары, услуги и технологии, которые заявитель планирует представить на мероприятии, отвечают требованиям действующего законодательства Российской Федерации и тематике мероприятия.
		13. Заявитель не включен в реестр недобросовестных получателей услуг Центра.
1. Дополнительные требования к заявителям могут быть установлены в объявлении о проведении отбора, размещаемом на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

* 1. Для участия в отборе заявители направляют в Центр заявку на участие в отборе по форме, установленной в [Приложении № 1](#_Приложение_№_1) к настоящему Положению, подписанную заявителем либо руководителем заявителя или уполномоченным представителем заявителя (при подтверждении его полномочий доверенностью, копия которой предоставляется в составе заявки) и скрепленную оттиском печати (при ее наличии) (далее – заявка).
	2. В заявке на участие в отборе должно быть указано только одно выставочно-ярмарочное мероприятие, проводимое на территории Российской Федерации.
	3. К заявке должны быть приложены следующие документы:
		1. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (в случае, если заявка подается не заявителем лично либо если заявка подается не лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности).
		2. Дополнительные сведения и документы, если необходимость их предоставления установлена в объявлении о проведении отбора.
	4. Документы, указанные в [п. 3.3.](#p3pp3) настоящего Положения, предоставляются заявителем в виде копий, заверенных подписью и печатью (при ее наличии) заявителя.
	5. Документы, указанные в настоящем разделе, предоставляются на русском языке. В случае направления документов на иностранном языке или языках народов Российской Федерации одновременно с ними направляется их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально. Исключение составляют случаи двуязычного оформления документов в виде параллельных текстов на русском и иностранном языках, размещенных на одной странице: в этом случае такой документ заверяется подписью и печатью (при ее наличии) заявителя.
	6. Заявка и приложенные к ней документы должны быть читаемы и не должны содержать подчисток, приписок, исправлений, помарок, неустановленных сокращений.
	7. Заявка с приложенными к ней документами подается в электронном виде в виде скан-копии документа в формате .pdf по адресу электронной почты Центра, указанному в объявлении о проведении отбора, либо в бумажном виде по адресу, указанному в объявлении о проведении отбора. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением документов, несет заявитель.
	8. Внесение изменений в заявку и приложенные к ней документы после ее подачи не допускается.
	9. Заявитель вправе отказаться от участия в отборе, направив в Центр соответствующее письменное обращение в срок до окончания срока приема заявок.
	10. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемой информации и документов.

# 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

* 1. Центр не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня начала приема заявок размещает объявление о проведении отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием даты начала и даты окончания приема заявок, наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Центра.
	2. Заявитель в пределах срока проведения отбора вправе неограниченное количество раз обращаться к Центру за предоставлением разъяснений настоящего Положения любым из способов, указанных в объявлении о проведении отбора. Центр обязан предоставить заявителю необходимые разъяснения в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса.
	3. После истечения срока приема заявок на участие в отборе Центр может продлить прием таких заявок. Извещение о продлении срока приема заявок на участие в отборе Центр размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока приема заявок.
	4. Центр принимает предоставленные заявителем заявку и документы, регистрирует их в журнале учета заявок с присвоением порядкового номера и с указанием даты и времени (часы и минуты) приема, и в течение срока отбора передает их на рассмотрение отборочной комиссии.
	5. Отборочная комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок на отбор осуществляет рассмотрение представленных заявок, по итогам которого принимает решение о признании заявителя соответствующим требованиям отбора либо об отклонении заявки на участие в отборе.
	6. Основания для отклонения заявки на участие в отборе:
1. Заявка подана за пределами срока, определенного для подачи заявок.
2. Заявка и приложенные к ней документы являются нечитаемыми либо содержат подчистки, приписки, исправления, помарки, неустановленные сокращения.
3. Не предоставлены или предоставлены не в полном объеме документы, предусмотренные [разделом 3](#_3._ПОРЯДОК_ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ) настоящего Положения.
4. Несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным [разделом 3](#_3._ПОРЯДОК_ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ) настоящего Положения.
5. Заявитель не соответствует требованиям, установленным [разделом 2](#_2._ТРЕБОВАНИЯ_К) настоящего Положения.
6. Недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.
7. Заявка подана заявителем, который ранее в текущем финансовом году уже израсходовал лимиты денежных средств, установленные в соответствии с [п. 1.7.](#p1pp7) настоящего Положения.
8. Заявка содержит более одного выставочно-ярмарочного мероприятия.
	1. По принятым заявкам, в отношении которых отсутствуют основания для их отклонения в соответствии с [п. 4.6.](#p4pp6) настоящего Положения, отборочная комиссия принимает решение о соответствии заявки требованиям отбора и распределяет их в порядке поступления от наиболее ранней к наиболее поздней в соответствии с журналом учета заявок.
	2. Размеры денежных средств, которые могут быть направлены Центром на оплату услуг по заявкам, соответствующим требованиям отбора, суммируются до достижения лимита денежных средств, выделенных Центру на реализацию мероприятия, предусмотренного настоящим Положением. Сумма, которая может быть оплачена Центром по последней из поступивших заявок в пределах имеющегося лимита денежных средств, устанавливается на уровне остатка денежных средств. По заявкам, попавшим в выделенный Центру лимит денежных средств, отборочная комиссия принимает решение о признании заявителей, подавших такие заявки, победителями отбора. По остальным заявкам отборочная комиссия выносит решение об отказе в оказании услуг в рамках проведенного отбора.
	3. Решение отборочной комиссии оформляется протоколом заседания отборочной комиссии и утверждается приказом Центра. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия Центром решения о признании заявителя победителем отбора или об отказе в оказании ему услуг в рамках проведенного отбора, Центр направляет заявителю соответствующее уведомление посредством электронной почты, указанной заявителем в заявке, либо на бумажном носителе.
	4. Принятые и зарегистрированные заявки на участие в отборе не возвращаются.
	5. В случае не доведения либо уменьшения Центру объемов финансирования, выделенных на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, приводящего к невозможности оказания услуг в соответствии с настоящим Положением, либо в случае отмены мероприятия, Центр в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств принимает решение об отмене конкурсного отбора и публикует его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# 5. ОТБОРОЧНАЯ КОМИССИЯ

* 1. Отборочная комиссия рассматривает поступившие заявки и документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и принимает решения о признании заявки соответствующей требованиям отбора, либо об отклонении заявки на участие в отборе.
	2. Заседание отборочной комиссии проводится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок на отбор.
	3. Отборочная комиссия формируется из числа работников Центра, а также в нее могут входить представители других органов, учреждений, организаций, лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности (с их согласия). Состав отборочной комиссии утверждается приказом Центра. Вознаграждение членам отборочной комиссии за выполнение ими своих обязанностей не выплачивается.
	4. Отборочную комиссию возглавляет председатель, назначенный приказом Центра. Председатель отборочной комиссии организует ее работу, созывает ее заседания и председательствует на них.
	5. В состав отборочной комиссии также входит секретарь из числа работников Центра, который отвечает за подготовку заседания отборочной комиссии, формирование и предоставление документов на рассмотрение отборочной комиссии, ознакомление членов комиссии с рассматриваемыми на заседании документами, ведение протокола и достоверность отраженных в нем сведений. Секретарь отборочной комиссии не обладает правом голоса на заседаниях отборочной комиссии.
	6. Решения отборочной комиссии принимаются большинством голосов. Каждый член отборочной комиссии обладает при голосовании 1 (одним) голосом. Передача своего голоса не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя отборочной комиссии. Решение отборочной комиссии оформляется протоколом заседания отборочной комиссии и утверждается приказом Центра.
	7. Отборочная комиссия может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности документов, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности.

# 6. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

1. Победителю отбора, определенному в соответствии с приказом Центра, Центр по адресу электронной почты, указанному в заявке или почтовым отправлением направляет проект соглашения об оказании услуг в соответствии с формой, установленной [Приложением № 2](#_Приложение_№_3) к настоящему Положению (далее – соглашение).
2. Победитель отбора обязан подписать предоставленный проект соглашения и представить его в Центр в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения.
3. В случае отказа победителя отбора от подписания проекта соглашения либо непредставления его в срок, указанный в [п. 6.2.](#p6pp3) настоящего Положения, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и услуги ему не оказываются.

Победителю отбора, признанному уклонившимся от заключения соглашения, Центр не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, установленного на подписание соглашения, направляет соответствующее уведомление.

1. В случае не доведения либо уменьшения Центру объемов финансирования, выделенных на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, приводящего к невозможности оказания услуг в соответствии с настоящим Положением, либо в случае отмены мероприятия, в случае, если указанные обстоятельства возникли после заключения соглашения с победителем отбора, Центр в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет победителю отбора уведомление о расторжении соглашения.

# 7. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

1. Условиями для оказания услуг в рамках настоящего Положения являются:
2. Признание заявителя победителем отбора в соответствии с приказом Центра.
3. Заключение соглашения с победителем отбора.
4. Наличие необходимого объема финансирования, выделенного Центру на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Положением.
5. Заключение Центром договора со сторонней организацией и (или) квалифицированным специалистом, которых Центр привлекает для оказания услуг.

# 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, оформленные соответствующим приказом Центра.
3. Приложения к настоящему Положению:

[Приложение № 1](#_Приложение_№_1) – форма заявки на участие в отборе.

[Приложение № 2](#_Приложение_№_2) – форма соглашения об оказании услуг.

# Приложение № 1

# к Положению о порядке оказания услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации

(утв. приказом АНО «Центр поддержки экспорта Калужской области» от 20.03.2024 г. № 03-1 ОСН)

**ФОРМА**

Генеральному директору автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Калужской области»

Л.А. Дмитриевой

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

Прошу Вас рассмотреть настоящую заявку на участие в отборе получателей услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации.

**1. Информация о Заявителе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование Заявителя с указанием организационно-правовой формы *(для юридических лиц)*ФИО Заявителя *(для индивидуальных предпринимателей)* |  |
| 2. | ИНН |  |
| 3. | Юридический адрес |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Осуществляемая деятельность |  |
| 6. | Контактный телефон |  |
| 7. | E-mail |  |
| 8. | Адрес Web-сайта *(при наличии)* |  |
| 9. | Сведения о представителе Заявителя*(ФИО, должность, контактный телефон)* |  |

**2. Информация о выставочно-ярмарочном мероприятии:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Название мероприятия |  |
| 2. | Место проведения мероприятия |  |
| 3. | Даты проведения мероприятия |  |
| 4. | Сайт мероприятия в сети «Интернет» |  |
| 5. | Сумма расходов Центра (₽) |  |

**Подписанием настоящей заявки подтверждаю следующее:**

* Заявитель является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(юридическим лицом либо физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя)*, зарегистрирован в установленном порядке на территории Калужской области, включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.
* Заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.
* Заявитель не является участником соглашений о разделе продукции.
* Заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
* Заявитель не является нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
* Заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.
* Заявитель осуществляет несырьевой неэнергетический экспорт товаров средних и верхних переделов.
* Заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации *(для заявителей – юридических лиц)*.
* В отношении заявителя не введена процедура банкротства.
* Деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
* Заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя *(для заявителей – индивидуальных предпринимателей).*
* Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
* Заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
* Заявитель не является лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, установленные Указом Президента Российской Федерации от 03.05.2022 г. № 252, не подконтролен таким лицам, а указанные лица не будут являться выгодоприобретателями от оказания заявителю услуг, указанных в настоящей заявке.
* Заявитель не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3434; 2020, № 52, ст. 8581), с Центром и с непосредственным исполнителем.
* Заявитель ознакомлен с Положением о порядке оказания услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации (утв. протоколом наблюдательного совета АНО «Центр поддержки экспорта Калужской области» от 27.10.2023 г. № 9/2023).

Настоящим даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке и иной информации об заявителе, связанной с отбором получателей услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование, уничтожение, указанных в настоящем заявлении персональных данных) в целях получения услуг. Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают данные, указанные в заявлении и представленных документах *(для заявителей – индивидуальных предпринимателей)*.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Настоящим подтверждаю, что предоставленные мною информация и документы являются подлинными, достоверными и не возражаю против проведения проверки достоверности и полноты предоставленных мною сведений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(должность лица, подписавшего заявку / индивидуальный предприниматель)* |  | *(подпись)* |  | *(ФИО)* |

М.П.

*(при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

# Приложение № 2

# к Положению о порядке оказания услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации

(утв. приказом АНО «Центр поддержки экспорта Калужской области» от 20.03.2024 г. № 03-1 ОСН)

**ФОРМА**

**Соглашение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

об оказании услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| г. Калуга | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки экспорта Калужской области», именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно далее именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

# Предмет соглашения

1. По настоящему Соглашению Сторона 1 обязуется оказать Стороне 2 услугу по продвижению товаров, услуг и технологий Стороны 2 на международные рынки путем организации стенда Калужской области на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – выставка), а Сторона 2 обязуется принять участие в выставке на условиях, определённых настоящим Соглашением.
2. Услуги, указанные в настоящем Соглашении, оказываются путем привлечения для оказания услуг третьих лиц (исполнителей, организаторов, застройщиков и т.п.) (далее – непосредственные исполнители).
3. Сторона 1 оплачивает услуги непосредственного исполнителя в размере, не превышающем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Дополнительные расходы на оказание услуг сверх указанной суммы несет Сторона 2.

# Порядок исполнения соглашения

1. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Соглашения Сторона 2 обязуется определить ответственное контактное лицо для оперативного взаимодействия со Стороной 1 и с непосредственным исполнителем, указав ФИО, номер телефона и адрес электронной почты контактного лица (лиц). При этом Сторона 2 обязуется получить согласие контактного лица (лиц) на обработку и передачу Стороне 1 персональных данных контактных лиц. Об изменении контактной информации ответственного лица Сторона 2 должна уведомить Сторону 1 в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.
2. Подписанием настоящего Соглашения Сторона 2 принимает на себя обязательство участия в выставке и обязуется соблюдать правила и требования, действующие в месте проведения выставки, условия участия в выставке, установленные организатором выставки, не причинять вред имуществу Стороны 1 и третьих лиц. В случае, если в даты проведения выставки Сторона 2 не обеспечила участие в ней своего представителя, это признается односторонним отказом Стороны 2 от исполнения настоящего Соглашения.
3. Сторона 2 обязана обеспечить нахождение на выставочном стенде своих экспонатов и рекламных, информационных, презентационных материалов о своей деятельности и производимой продукции (товарах, работах, услугах).
4. Сторона 2 имеет право представлять на выставке только собственную продукцию (товары, работы, услуги) и использовать только свое фирменное наименование и (или)товарный знак, знак обслуживания, принадлежащие ей на законном основании.
5. На дату заключения настоящего Соглашения и вплоть до окончания выставки Сторона 2 обязана соблюдать законодательство Российской Федерации в отношении экспонируемой продукции (товаров, работ, услуг) и предоставляемых материалах и информации, в том числе в области интеллектуальной собственности, защиты прав потребителей и рекламы.
6. Сторона 2 обязуется принять предоставленные непосредственным исполнителем выставочную площадь, а также имущество и оборудование на время организации и проведения выставки (включая периоды монтажа и демонтажа), обеспечить его сохранность и вернуть его в том состоянии, в котором она его получила, с учетом нормального износа.
7. В случае, если в рамках оказания услуг, непосредственный исполнитель создает результаты интеллектуальной деятельности, исключительные права на них передаются им Стороне 2. Сторона 2 обязуется принять передаваемые исключительные права от непосредственного исполнителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
8. Сторона 2 обязана оказывать Стороне 1 содействие, необходимое для оказания услуг, в том числе предоставлять всю информацию, материалы и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса. Сторона 2 несет ответственность за их полноту и достоверность. При этом Сторона 2 выражает согласие на передачу таких информации, материалов и документов непосредственным исполнителям, а также министерству экономического развития Российской Федерации, министерству экономического развития и промышленности Калужской области, органам, контролирующим и проверяющим деятельность Стороны 1, а также органам государственной власти, взаимодействующим со Стороной 1.

При невыполнении Стороной 2 указанного требования, это признается односторонним отказом Стороны 2 от исполнения настоящего Соглашения. В этом случае Сторона 1 освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению.

1. Сторона 2 обязуется незамедлительно сообщать Стороне 1 о возникающих проблемах и недостатках в ходе оказания услуг, а также обо всех обстоятельствах и изменениях, которые могут повлиять на исполнение настоящего Соглашения, в письменной форме с указанием действий, предпринимаемых в связи с их наступлением Стороной 2.
2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты завершения оказания услуг Сторона 1 направляет Стороне 2 акт приема-передачи оказанных услуг (далее – акт) по форме [Приложения № 1](#pr2) к настоящему Соглашению. Сторона 2 в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта обязана вернуть Стороне 1 подписанный своим уполномоченным представителем и скрепленный оттиском печати (при наличии печати) один экземпляр указанного акта либо письменный мотивированный отказ от его подписания. При отсутствии в установленный срок мотивированного отказа от подписания акта либо подписанного акта, Сторона 1 вправе составить односторонний акт. Услуги, указанные в таком акте, считаются принятыми Стороной 2 без замечаний.
3. Сторона 2 обязуется по возможности принимать по приглашению Стороны 1 участие в реализации региональных программ по развитию конкурентоспособности, инвестиционной привлекательности, кадрового потенциала, а также в образовательных проектах в сфере внешнеэкономической деятельности.

# Заверения об обстоятельствах

Настоящим Стороны заверяют друг друга о следующих обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения настоящего Соглашения:

* 1. Стороны являются надлежащим образом учрежденными, действующими и отвечающим всем законным требованиям законодательства Российской Федерации, обладающими правом осуществления деятельности на территории Российской Федерации.
	2. Сторона 2 заверяет, что на момент заключения настоящего Соглашения она является резидентом Российской Федерации, зарегистрирована в установленном порядке на территории Калужской области, отвечает критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», относится к категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предприятий по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и включена в указанный реестр.
	3. Сторона 2 заверяет, что она не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.
	4. Сторона 2 заверяет, что она осуществляет несырьевой неэнергетический экспорт товаров средних и верхних переделов.
	5. Сторонами соблюдены все правила и процедуры, установленные учредительными документами, законодательством Российской Федерации, регулирующим её правоспособность, в качестве обязательных предварительных условий заключения и исполнения настоящего Соглашения.
	6. Сторона 2 заверяет, что не состоит со Стороной 1 и с непосредственным исполнителем в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
	7. Сторона 2 заверяет, что она не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
	8. Сторона 2 заверяет, что не является лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, установленные Указом Президента Российской Федерации от 03.05.2022 г. № 252, не подконтрольна таким лицам, а также что указанные лица не являются выгодоприобретателями по настоящему Соглашению.
	9. Стороны заверяют, что заключение и/или исполнение Сторонами настоящего Соглашения не противоречит соглашениям, договоренностям Сторон с третьими лицами, не повлечет нарушения ими каких-либо обязательств перед третьими лицами, авторских, патентных и любых иных прав третьих лиц, и не даст оснований третьему лицу предъявлять к любой из Сторон какие-либо требования в связи с таким нарушением.
	10. Сторона 2 заверяет, что при предоставлении документов, материалов и информации в рамках настоящего Соглашения, она наделена в их отношении правами правообладателя либо надлежащим образом уполномоченного им лица.
	11. Стороны заверяют, что лица, заключающие Соглашение от имени сторон, обладают достаточными полномочиями на его заключение, которые не ограничены какими-либо внутренними нормативными документами (локальными нормативными актами) или организационно-распорядительными документами Сторон.
	12. Вся информация и документы, предоставленные Сторонами в связи с заключением настоящего Соглашения, являются достоверными.

# Ответственность сторон

1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Соглашению, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации. Возмещению по настоящему Соглашению подлежит только реальный ущерб, упущенная выгода возмещению не подлежит.
2. Стороны несут ответственность за предоставление недостоверных заверений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения или прекращения Соглашения. Сторона, давшая недостоверные заверения об обстоятельствах, обязана возместить все понесенные убытки вне зависимости от того, было ли ей известно о недостоверности таких заверений.
3. Сторона 2 несет ответственность за нарушение требований законодательства и настоящего Соглашения, за нарушение правил участия в выставке и обязанностей участника выставки, установленных организатором выставки, а также за непредоставление, несвоевременное предоставление или предоставление недостоверных информации, материалов и документов, повлекшее возникновение претензий к Стороне 1 со стороны третьих лиц, в размере убытков, понесенных Стороной 1.
4. Сторона 2 несет ответственность за ущерб, причинен­ный Стороне 1 в результате противоправных действий Стороны 2, а также за ущерб, причиненный Стороне 1 штрафными санкциями непосредственного исполнителя, организатора выставки, органов власти, административных органов и третьих лиц, применение которых непосредственно связано с оказанием услуг, указанных в настоящем Соглашении.
5. При причинении Стороной 2 вреда непосредственному исполнителю, Сторона 1 наделяется правом регрессного требования к Стороне 2 о компенсации выплаченного возмещения.
6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению при возникновении обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения своих обязательств по указанным причинам, обязана незамедлительно письменно и с приведением доказательств уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств. Неуведомление, несвоевременное и/или ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Соглашению. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, исполнение Сторонами своих обязательств по Соглашению определяется по дополнительному соглашению Сторон.
7. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Соглашения или в связи с его исполнением, должны решаться сторонами путем переговоров. Сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить нарушившей стороне письменную претензию, содержащую предъявляемые требования и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Соглашения. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства. Сторона, которой претензия адресована, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 дней с момента получения претензии. Все споры и разногласия, по которым сторонами не было достигнуто соглашение в процессе переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Калужской области, если законом для конкретного вида спора не установлена иная подсудность.

# Срок действия, порядок изменения и расторжения соглашения

* 1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
	2. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению сторон, по решению суда либо в одностороннем порядке по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
	3. Все изменения и дополнения настоящего Соглашения оформляются соглашением в виде единого документа, составленного в простой письменной форме в двух экземплярах и подписанного Сторонами. Несоблюдение указанной формы изменений и дополнений к настоящему Соглашению влечет их недействительность.
	4. Сторона 1 вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае уменьшения и (или) непредоставления ей в соответствии с действующим законодательством средств бюджетной субсидии, за счет средств которой предполагалось исполнение настоящего Соглашения.
	5. Сторона 1 вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае отказа непосредственного исполнителя от заключения договора.
	6. В случае одностороннего немотивированного отказа Стороны 2 от исполнения настоящего Соглашения, не вызванного ненадлежащим исполнением обязательств Стороной 1, она обязуется компенсировать Стороне 1 все понесенные ей фактические расходы и убытки, причиненные таким отказом, в том числе суммы, уплаченные Стороной 1 непосредственному исполнителю.
	7. Отмена или перенос сроков проведения выставки на следующий календарный год является отменительным условием для настоящего Соглашения и прекращает все права и обязанности по нему с даты наступления указанного обстоятельства. Стороны пришли к соглашению, что в этом случае Сторона 2 возмещает Стороне 1 по ее требованию все имущественные потери в размере не подлежащих возврату непосредственным исполнителем денежных средств, уплаченных ему Стороной 1 на основании заключенного договора.
	8. Изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Соглашения, изложенных в [разделе 3](#_ЗАВЕРЕНИЯ_ОБ_ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ) настоящего Соглашения, дает каждой Стороне право расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем внесудебном порядке.
	9. При перемене лиц в настоящем Соглашении в силу закона, в случае если правопреемником Стороны 2 становится лицо, не удовлетворяющее критериям для предоставления поддержки, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и (или) настоящим Соглашением, Сторона 1 вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем внесудебном порядке.

# Прочие условия

1. Стороны подтверждают, что при заключении настоящего Соглашения ни к одной из них не применялись меры принуждения или иного недобросовестного воздействия, побуждающие к его заключению, все условия настоящего Соглашения не являются обременительными для Сторон и не нарушают баланс их интересов, Стороны осознают все правовые последствия заключения настоящего Соглашения, ни одна из них не введена в заблуждение относительно его условий.
2. Стороны могут обмениваться заявлениями, уведомлениями, извещениями, требованиями или иными юридически значимыми сообщениями, с которыми закон или Соглашение связывают наступление гражданско-правовых последствий, в виде отсканированных документов в формате PDF или JPG, посредством адресов электронной почты, указанных в [разделе 7](#_АДРЕСА,_РЕКВИЗИТЫ_И) настоящего Соглашения. Если иное не предусмотрено законом, такие заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения влекут для этого лица гражданско-правовые последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.
3. Настоящее Соглашение, дополнительные соглашения и/или приложения к нему, письма и любые другие относящиеся к нему документы могут быть подписаны посредством использования факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования либо иного аналога собственноручной подписи, а также средств факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны Соглашения. Переданные с использованием таких средств связи документы имеют юридическую силу до получения соответствующей Стороной оригинальных экземпляров.
4. В случае изменения условий, изложенных в разделах [3](#_ЗАВЕРЕНИЯ_ОБ_ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ) и [7](#_АДРЕСА,_РЕКВИЗИТЫ_И) настоящего Соглашения, Сторона, у которой произошли соответствующие изменения, обязана незамедлительно проинформировать об этом другую Сторону.
5. Уступка прав и обязанностей по настоящему Соглашению не допускается.
6. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
7. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью. Перечень приложений к Соглашению: [Приложение № 1](#pr2) – Акт приема-передачи оказанных услуг (форма).

# Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сторона 1** |  | **Сторона 2** |
| **Автономная некоммерческая организация** **«Центр поддержки экспорта Калужской области»**248000, Калужская область, г. Калуга, ул. Театральная, зд. 38аОГРН 1214000000554ИНН 4027145410КПП 402701001E-mail: info@kalugaexport.ru |  |  |
| От имени Стороны 1: |  | От имени Стороны 2: |
|  |  |  |
| / / |  | / / |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение № 1

к соглашению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_.\_\_\_.202\_\_\_ г.

**ФОРМА**

**Акт приема-передачи оказанных услуг**

по Соглашению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об оказании услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| г. Калуга | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки экспорта Калужской области», именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно далее именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили настоящий акт приема-передачи оказанных услуг по Соглашению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об оказании услуг по продвижению товаров, услуг и технологий субъектов малого и среднего предпринимательства Калужской области на международные рынки путем организации стендов Калужской области на выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Соглашения Сторона 1 оказала, а Сторона 2 приняла услугу по продвижению товаров, услуг и технологий Стороны 2 на международные рынки путем организации стенда Калужской области на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – выставка).
2. Услуга оказана надлежащим образом, в полном объеме, в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением. Сторона 2 не имеет претензий по качеству, объему и срокам оказания услуги. Услуга принимается Стороной 2 в полном объеме.
3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
4. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сторона 1** |  | **Сторона 2** |
| **Автономная некоммерческая организация** **«Центр поддержки экспорта Калужской области»**248000, Калужская область, г. Калуга, ул. Театральная, зд. 38аОГРН 1214000000554ИНН 4027145410 КПП 402701001E-mail: info@kalugaexport.ru |  |  |
| От имени Стороны 1: |  | От имени Стороны 2: |
|  |  |  |
| / / |  | / / |
| М.П. |  | М.П. |

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сторона 1** |  | **Сторона 2** |
| **Автономная некоммерческая организация** **«Центр поддержки экспорта Калужской области»**248000, Калужская область, г. Калуга, ул. Театральная, зд. 38аОГРН 1214000000554ИНН 4027145410 КПП 402701001E-mail: info@kalugaexport.ru |  |  |
| От имени Стороны 1: |  | От имени Стороны 2: |
|  |  |  |
| / / |  | / / |
| М.П. |  | М.П. |